

# Code of Conduct EIPOSCERT GmbH

## Inhaltsverzeichnis

Vorwort.....	2
1 Gültigkeitsbereich .....	3
2 Einhaltung von Gesetzen, regulativen Standards und unternehmensinternen Richtlinien .....	3
3 Verantwortung gegenüber Menschen.....	4
4 Verhalten im geschäftlichen Umfeld .....	5
5 Datenschutz- und Informationssicherheit .....	6
6 Unser Auftritt in der Öffentlichkeit .....	7
7 Zusammenarbeit mit den Unternehmen der TUDAG-Gruppe.....	7
8 Umgang mit Verstößen und Möglichkeit von Meldungen .....	7

## Vorwort

Die EIPOSCERT GmbH ist eine Personenzertifizierungsstelle. Wir führen Zertifizierungsverfahren für Personen in den Zertifizierungsgebieten Brandschutz, Immobilienbewertung und Schäden an Gebäuden durch und bestätigen den zertifizierten Sachverständigen eine überdurchschnittliche Kompetenz auf ihrem Sachgebiet. Wir leben vom Vertrauen unserer Kunden sowie dem der Kunden der von uns zertifizierten Sachverständigen. Integrität, Zuverlässigkeit, Ehrlichkeit, Unparteilichkeit und Neutralität sind daher die Grundpfeiler unseres unternehmerischen Handelns.

Wir sind Teil der Unternehmensgruppe der TUDAG TU Dresden Aktiengesellschaft. Das Handeln der TUDAG-Gruppe wird an hohen ethischen und rechtlichen Standards ausgerichtet. Ganz besonders unterstützt die TUDAG die Wahrung der Regeln zur Sicherung guter wissenschaftlicher Praxis und zur Vermeidung wissenschaftlichen Fehlverhaltens.

Die verantwortungsvolle Tätigkeit unseres deutschlandweit agierenden Unternehmens steht sowohl im Wettbewerb als auch im Rahmen der Unternehmensgruppe unter dem besonderen Anspruch der Unparteilichkeit und Unabhängigkeit gem. DIN EN ISO/IEC 17024:2012 Abschnitt 4.3.1. Für die unabhängige und unparteiliche Zertifizierungstätigkeit hat die EIPOSCERT GmbH eine Verpflichtungserklärung abgegeben und veröffentlicht, siehe [www.ei-poscert.de/code-of-conduct](http://www.ei-poscert.de/code-of-conduct).

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind das wichtigste Asset der EIPOSCERT GmbH. Gegenseitige Wertschätzung und eine kollegiale Unternehmenskultur sind die Basis für leistungsorientiertes sowie eigeninitiatives Denken und Handeln. Für den Erfolg unserer Tätigkeit ist es unerlässlich, dass wir uns stets integer und ethisch korrekt verhalten.

Für eine erfolgreiche Tätigkeit der Zertifizierungsstelle sind neben unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern unsere Gremienmitglieder von hervorgehobener Bedeutung. Unerlässlich ist es daher, für deren Tätigkeit unsere Grundsätze und Prinzipien gelten zu lassen, wie auch für mit uns verbundenen Unternehmen und deren Mitarbeiter, damit auch nicht der Anschein eines Risikos bezüglich der Unparteilichkeit und Unbefangenheit in Verbindung mit der Zertifizierungstätigkeit entstehen kann.

Dieser Code of Conduct bezeugt unsere Verpflichtung zu gesetzmäßigem und verantwortungsvollem Verhalten im Geschäftsverkehr und wir sorgen gemeinsam für seine Umsetzung, Einhaltung und Weiterentwicklung.

## 1 Gültigkeitsbereich

Unser Code of Conduct beschreibt die verbindlichen Verhaltensstandards, deren Einhaltung die EIPOSCERT GmbH von ihren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern sowie von ihr für die Durchführung der Zertifizierungsverfahren beauftragte Personen erwartet. Er soll verdeutlichen, was bei EIPOSCERT unter Integrität verstanden wird, welche Leitlinien für uns unerlässlich sind und unsere Werte widerspiegeln. Gleichzeitig soll er als Orientierung dienen, um Gesetzen, internen und externen Regelungen, rechtlichen und selbstgesetzten Standards und ethischen Grundsätzen zu entsprechen.

Dieser Code of Conduct gilt verbindlich für die EIPOSCERT GmbH. Von unseren Partnern, sowohl innerhalb als auch außerhalb der TUDAG erwarten wir, dass sie unseren Code of Conduct kennen und die enthaltenen Grundsätze einhalten.

## 2 Einhaltung von Gesetzen, regulativen Standards und unternehmensinternen Richtlinien

Wir übernehmen jederzeit die Verantwortung für unsere Handlungen und Entscheidungen und halten uns bei sämtlichen geschäftlichen Tätigkeiten stets an die jeweils anzuwendenden Gesetze, regulativen Standards und unternehmensinternen Richtlinien. In Bezug auf die Zertifizierungstätigkeit ist die Einhaltung der Norm DIN EN ISO/IEC 17024 für uns ein wesentliches Grundprinzip unseres Handels. Insbesondere wird dieser Grundsatz bei der Anbahnung von Kundenbeziehungen, Verträgen, Zertifizierungshandlungen und damit in Verbindung stehenden Maßnahmen und Vorgängen berücksichtigt. Damit einhergehend sind das Beachten des Wettbewerbs- und Kartellrechts, des Verbots von Korruption und Geldwäsche, die Einhaltung des Standes der Technik und die Einholung erforderlicher behördlicher Genehmigungen sowie die Beachtung der gesetzlichen Rechte Dritter von höchster Priorität.

Unsere Werte der Zusammenarbeit sind dabei insbesondere Zuverlässigkeit und Ehrlichkeit, Glaubwürdigkeit und Integrität. Diese Werte dienen als Basis einer vorurteilsfreien und wertschätzenden Zusammenarbeit. Die Einhaltung dieses Code of Conducts wird durch risiko- und anlassbezogene Kontrollen überprüft.

Compliance-konformes Verhalten ist für uns selbstverständlich und wird auch von unseren Geschäftspartnern erwartet.

Wir sind dafür verantwortlich, dass alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter die einschlägigen Rechtsvorschriften im jeweiligen Aufgabenbereich kennen, einhalten und diese fortlaufend auf Änderungen und Aktualisierungen hin überprüfen. Die Kenntnisnahme und Einhaltung unseres Code of Conducts werden von unseren Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern durch ihre Unterschrift bestätigt.

Auch von unseren Gremienmitgliedern und Geschäftspartnern erwarten wir, dass unlautere Geschäftspraktiken strikt abgelehnt werden und diese bei einer Zusammenarbeit mit EIPOSCERT stets im Einklang mit unserem Code of Conduct handeln.

### **3 Verantwortung gegenüber Mitarbeitenden**

Die Geschäftsführung trägt Verantwortung für die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sowie für die Einhaltung und Umsetzung des Code of Conduct. Sie fördert eine Kultur des respektvollen Miteinanders und der Offenheit und verhält sich ihnen gegenüber stets wertschätzend.

Die Umsetzung der dafür notwendigen und in diesem Verhaltenskodex festgelegten Handlungsrichtlinien bedarf insbesondere einer offenen und konstruktiven Kommunikation. Dabei sollen Wünsche und Anregungen der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter berücksichtigt und Probleme gelöst werden.

Ein wertschätzender Umgang innerhalb der EIPOSCERT GmbH geht einher mit der Verpflichtung und dem Willen zur Inklusion unterschiedlicher Personen. Wir unterstützen die Individualität jeder einzelnen Person und dulden keine Diskriminierung.

Sicherheit und Gesundheit der Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter sind bei EIPOSCERT Unternehmenswerte und genießen höchsten Stellenwert. Wir verfolgen das Ziel, dass es keine Arbeitsunfälle oder arbeitsbedingte Erkrankungen gibt und wirken darauf hin, Arbeitsunfälle und berufsbedingte Erkrankungen zu verhindern, sowie Gefährdungspotenziale frühzeitig zu erkennen, Risiken zu minimieren und idealerweise auszuschließen. Im Hinblick auf Arbeitsschutz und Arbeitssicherheit führen wir regelmäßige Schulungen durch, lassen uns von einem externen Arbeitsschutzbeauftragten unterstützen und unterbreiten den Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern Angebote zur Gesundheitsvorsorge. In gesundheitlichen Fragen wird die TUDAG-Unternehmensgruppe, also auch die EIPOSCERT GmbH durch eine extern beauftragte Betriebsärztin / einen extern beauftragten Betriebsarzt unterstützt.

Im Rahmen unseres wirtschaftlichen Handelns setzen wir uns für die Einhaltung von international geltenden Menschenrechten ein. Wir behandeln jeden Menschen mit Respekt, Fairness und Wertschätzung. Wir dulden keine Form von Mobbing, Belästigung und Diskriminierung. Es werden in diesem Zusammenhang insbesondere die Grundsätze der Chancengleichheit und Gleichbehandlung berücksichtigt.

Das Respektieren des Rechts auf freie Meinungsäußerung sowie der Schutz der Persönlichkeitsrechte und der Privatsphäre haben für die EIPOSCERT GmbH ebenfalls höchste Priorität. Mitarbeitende der EIPOSCERT GmbH sollten sich bewusst sein, dass sie auch im privaten Bereich als Mitarbeiterin/Mitarbeiter der EIPOSCERT GmbH wahrgenommen werden können. Sie sind daher aufgefordert, durch ihr Auftreten und ihr Verhalten in der Öffentlichkeit das Ansehen und die Reputation des Unternehmens zu wahren.

## 4 Verhalten im geschäftlichen Umfeld

Das Vermeiden von Interessenkonflikten stellt eine grundlegende Anforderung an alle Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter dar. Dabei sollen insbesondere Interessenkollisionen zwischen privaten und dienstlichen Belangen vermieden werden. Hierfür gelten folgende Regelungen:

- Nebentätigkeiten bedürfen der Genehmigung durch EIPOSCERT. Diese wird in der Regel erteilt, sofern keine Interessen des Unternehmens in beeinträchtigender Weise berührt werden.
- Kommt es im Rahmen einer Geschäftsbeziehung zu einer Interaktion mit oder Involvierung von nahestehenden Personen, muss dies unverzüglich von dem betreffenden Mitarbeitenden gegenüber der Geschäftsführung offengelegt werden.

Die Lösung von Interessenkonflikten hat stets unter der Berücksichtigung der gesetzlichen Grundlagen und transparenter Offenlegung der Konfliktsituation zu erfolgen.

Korruption ist der Missbrauch einer Vertrauensstellung, durch den Vorteile erlangt oder gewährt werden, auf die kein Anspruch besteht. Im Hinblick auf die Prävention von Korruption ist ein restriktiver Umgang der Mitarbeitenden mit Geschenken, Einladungen und Vorteilen geboten. Dabei soll insbesondere die Entgegennahme derartiger Vorteile unterlassen werden. Ausnahmen sind lediglich in Bezug auf Werbemaßnahmen, der Förderungen von Geschäftsbeziehungen und der Präsentation von Produkten bzw. Dienstleistungen in angemessenem Rahmen möglich. Aufmerksamkeiten in einem Wert von bis zu 20 EUR bleiben hiervon unberücksichtigt.

## 5 Datenschutz- und Informationssicherheit, Nachhaltigkeit

Personenbezogene Daten dürfen nur erhoben, verarbeitet oder genutzt werden, soweit dies für festgelegte, eindeutige und rechtmäßige Zwecke erforderlich ist. Bei der Datenqualität und bei der technischen Absicherung vor unberechtigtem Zugriff gewährleisten wir einen hohen Standard und halten sämtliche geltenden Vorgaben ein. Die Verwendung von Daten erfolgt für die Betroffenen transparent, ihre Rechte auf Auskunft und Berichtigung sowie gegebenenfalls auf Widerspruch, Sperrung und Löschung werden bei der EIPOSCERT GmbH stets gewahrt.

Die EIPOSCERT GmbH unternimmt die notwendigen Schritte, um vertrauliche Informationen und geschäftliche Unterlagen vor dem Einblick und den Zugriff nicht beteiligter Personen und Dritter zu schützen. Die Sicherheit und der Schutz von Daten sind für die EIPOSCERT GmbH von größter Bedeutung. Wir schützen daher Unternehmensdaten sowie die Daten unserer Kunden, Geschäftspartner und Beschäftigten mit allen uns zur Verfügung stehenden technischen und organisatorischen Mitteln vor unbefugter und unberechtigter Verwendung, Beschädigung, Verlust und unberechtigtem Zugang. Für die Aktualisierung und Einhaltung der Vorgaben sowie die notwendigen Schulungen der Mitarbeiter hat die EIPOSCERT GmbH zu ihrer Unterstützung einen externen Datenschutzbeauftragten bestellt.

Der nachhaltige Umgang mit Ressourcen sowie Umwelt- und Klimaschutz sind für die EIPOSCERT GmbH wichtige Unternehmensziele. Bei der Umsetzung sämtlicher Dienstleistungen wird auf die schonende und möglichst geringe Auswirkung auf die Umwelt und das Klima geachtet. Die TUDAG- Unternehmensgruppe und damit auch EIPOSCERT orientieren sich im Hinblick auf die Nachhaltigkeit und den Klimaschutz an den aktuellen Standards und setzt diese nach Möglichkeit und Maßgabe innerhalb der Gesellschaft um. Hierfür wurde für die Unternehmensgruppe ein Energiekonzept etabliert, welches der Ersparnis von Energie dient. Damit einhergehend obliegt es jeder und jedem einzelnen Mitarbeitenden, die schonende Verwendung von Ressourcen durch individuelles Verhalten zu fördern.

Im Hinblick auf den pfleglichen Umgang mit Unternehmenseigentum gebietet sich der Schutz vor Verlust, Beschädigung und Diebstahl. Die Mitarbeitenden sollten in diesem Zusammenhang sachgemäß, verantwortungsvoll und schonend mit diesen Ressourcen umgehen. Dabei gehören zum Unternehmenseigentum nicht nur Sachwerte, sondern auch immaterielle Güter (geistiges Eigentum/Software). Der Grundsatz wirtschaftlich orientierten Handels für die EIPOSCERT GmbH insbesondere auch unter Berücksichtigung der Interessen der TUDAG- Unternehmensgruppe ist immer zu beachten.

## 6 Unser Auftritt in der Öffentlichkeit

Im Hinblick auf externe Kommunikation legen wir großen Wert auf die Richtigkeit und Vollständigkeit der von uns verfassten und veröffentlichten Informationen und kommunizieren verantwortungsvoll. Vertrauliche oder geschützte Geschäftsinformationen werden nicht veröffentlicht. Unsere Mitarbeitenden haben dies auch bei der privaten Nutzung von Social Media zu beachten.

## 7 Zusammenarbeit mit den Unternehmen der TUDAG-Gruppe

Für die Zusammenarbeit mit den Unternehmen der TUDAG-Unternehmensgruppe gilt das steuerrechtlich verpflichtende arm's length principle (Leistungsaustausch wie zwischen unabhängigen Partnern). Dies gilt sowohl bei der Bereitstellung als auch der Annahme von Dienstleistungen durch verbundene Unternehmen als auch für die gemeinsame Nutzung von Ressourcen, wie z. B. der Räumlichkeiten am Sitz der EIPOSCERT GmbH.

## 8 Umgang mit Verstößen und Möglichkeit von Meldungen

Das Melden von möglichen Verstößen gegen gesetzliche Bestimmungen und Vorschriften und in Bezug auf die Zertifizierungstätigkeit in besonderem Maße gegen die Norm DIN EN ISO/IEC 17024 oder gegen unseren Code of Conduct sind grundsätzlich an die Geschäftsführung heranzutragen.

Wollen Mitarbeitende hinsichtlich einer solchen Meldung anonym bleiben, steht ihnen eine externe Ombudsstelle zur Verfügung:

Rechtsanwalt Henning Schneider  
Caspar-David-Friedrich-Straße 6  
01219 Dresden  
Tel.: +49 351 47 820  
Ombudsstelle-TUDAG@tiefenbacher.de

Wir bitten um Verständnis dafür, dass die Ombudsstelle nicht für den Vortrag von allgemeinen Beschwerden und Einsprüchen in Bezug auf die Erbringung unserer Leistungen dient. Diese sind direkt an die Geschäftsführung oder die Leitung der Zertifizierungsstelle zu richten und werden im Rahmen unseres Beschwerdemanagements bearbeitet.

Ansprechpersonen bei Verstößen im Bereich des Arbeitsschutzes ist der auch für die EIPOSCERT GmbH zuständige Arbeitsschutzbeauftragte der TUDAG:

Dipl. Ing. (BA). Falko Flämig Sicherheitsingenieur  
Am Steinacker 40b, 01109 Dresden  
Tel.: +49 (0) 171 / 67 62 759  
falko.safety@work-dresden.de

Bei Meldungen zum Datenschutz kann der Datenschutzbeauftragte der EIPOSCERT GmbH kontaktiert werden:

DID Dresdner Institut für Datenschutz  
Hospitalstraße 4, 01097 Dresden  
Telefon: 0351 655 772 0  
datenschutz@eiposcert.de

Die Geschäftsführung ist zur unverzüglichen Bearbeitung der Meldung und zur Berichterstattung, insbesondere auch zu den gegebenenfalls ergriffenen Maßnahmen, an den Vorstand verpflichtet. Die Bearbeitung von Meldungen durch die extern beauftragten Stellen ergibt sich aus deren vertraglicher als auch gesetzlicher Verpflichtung.

Stand: 03.02.2025

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "F. Flämig".

Geschäftsführung  
EIPOSCERT GmbH